

**COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO**

**Verbale n. 1/2021**

Nel giorno 10 maggio 2021 alle ore 9:30 il Nucleo di Valutazione si è riunito presso la casa comunale col seguente ordine del giorno:

**1. Validazione obiettivi di Performance anno 2021**

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott.ssa Cristiana Dessì	Presidente	X	
Segretario comunale	Componente		X

**Il Nucleo di Valutazione**

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs. 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** l'art. 107 c. 3 del D.Lgs. 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**Visto** il nuovo D.Lgs. 74/2017 "Modifiche al D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 in attuazione dell'art. 17 c. 1 lett. r della L. 7 agosto 2015 n. 124";

**Visto** il D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012, che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

**Visto** l'All. n.4/1 al D.Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

**Vista** la Del. G.C. n° 20 del 16.04.2021 il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dell'Ente per il triennio 2021-2023;

**Sentiti** il Sindaco e la Responsabile del Servizio tecnico in apposito incontro volto a validare gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2021;

**Preso atto** che, anche nel corrente anno 2021, l'Ente versa in una condizione di forte carenza di personale determinata dalle dimissioni, nel corso dell'anno 2019, di n° 3 unità di personale complessive (di cui n° 2 di cat. D e n° 1 di cat. B), ad oggi sostituite con personale temporaneo part time in modalità discontinua;

**Rilevato** che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dall'Amministrazione in base alle priorità emerse presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs. 150/2009 (Decreto Brunetta) ed alle nuove disposizioni in materia di performance di cui al D.Lgs. 74/2017 (Decreto Madia);

**VALIDA**

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2021, di cui si allega elenco al presente verbale (Allegato 1), evidenziando contestualmente la necessità, ove del caso, di implementare il Documento Unico di Programmazione adottato, attraverso la puntuale individuazione degli obiettivi operativi di riferimento.

**DISPONE**

L'assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine perentorio di 15 giorni dall'approvazione.

**Il Nucleo di Valutazione**

Dott.ssa Cristiana Dessì  
Presidente