

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo Contabile, settore finanziario e tributi, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000.

Domanda di partecipazione

l sottoscritt _____ nat a _____ Prov. _____ il _____, Residente in _____ Prov. _____ nella via _____ n. _____ C.F. _____,

avendo preso visione dell'avviso per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo Contabile, settore finanziario e tributi del Comune di Villa Sant'Antonio con contratto a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. 267/2000

CHIEDE

Di essere ammess_ al procedimento in oggetto, manifestando la disponibilità all'accettazione dell'incarico

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro della UE (in tal caso specificare quale: _____);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego, in relazione alle mansioni per il profilo messo a selezione;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- Non essere stato destituit_, dispensat_ o licenziat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per motivi disciplinari ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 3/1957 e ss.mm.ii;
- Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____,

conseguito presso _____, in data _____;

- Di non avere rapporti di lavoro alle dipendenze di soggetti terzi, pubblici o privati
oppure
- Di essere già dipendente, con contratto di lavoro _____ a tempo _____ presso _____ e di essere stato autorizzato dall'Ente di appartenenza;
- Di avere acquisito esperienza presso (elencare le principali esperienze lavorative pregresse acquisite nello specifico settore)

- Di avere conoscenza dell'uso delle principali applicazioni informatiche in particolare:

- Di accettare tutte le disposizioni previste dall'Avviso in oggetto;

- Che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo: _____

Allega alla presente i seguenti documenti:

- Copia documento di identità in corso di validità;
- *Curriculum vitae* formativo e professionale sottoscritto;
- Autorizzazione dell'Ente di appartenenza (in caso di soggetti già dipendenti di altri Enti pubblici)
- La seguente ulteriore documentazione (facoltativo):
- _____
- _____

Data _____

(firma)