



## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 92 DEL 30-11-2015

OGGETTO: CIG Z971756D2F - ADESIONE ALLA CONVENZIONE ONLINE SARDEGNA CAT - FORNITURA DI CARTA IN RISME - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA POSTEL SPA DI ROMA.-

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- La Deliberazione C.C n. 13 del 24.02.2015, di Approvazione del bilancio di previsione 2015, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2015-2017;
- La deliberazione G.C. n. 32 del 10.03.2015, Assegnazione capitoli PEG;
- Il Decreto Sindacale n° 5/2015, con cui si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, Servizi Sociali e demografico;
- Richiamato il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.05.2009, n. 42;

Richiamati:

- L'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti Pubblici) che testualmente recita per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- Il Regolamento comunale per l'affidamento dei servizi, lavori e forniture in economia, approvato con Deliberazione C.C. nr. 21 del 4.06.2002, modificato con Deliberazione C.C. nr. 47 del 31.10.2007, e ulteriormente modificato con deliberazione C.C. n. 20 del 27.09.2011, in particolare artt. 3 e 9 ;
- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- L'art. 1, comma 1, D.L. 95/2012 (Conv. L. 135/2012 c.d. "Spending review") che stabilisce che "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvigionarsi attraverso gli strumenti

di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.";

-L'art. 328 del DPR 207/2010 "Fatti salvi i casi di ricorso obbligatorio al mercato elettronico previsti dalle norme in vigore, ai sensi dell'articolo 85, comma 13, del codice, la stazione appaltante può stabilire di procedere all'acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico realizzato dalla medesima stazione appaltante ovvero attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento di cui all'articolo 33 del codice";

- la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00;

-la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 4 del 7 luglio 2011;

- la Legge 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

-Dato atto che a seguito della gara bandita dall'Assessorato degli Enti Locali della regione Autonoma della Sardegna, con determinazione Rep. nr. 73 del 28.01.2014 del Direttore del Servizio Provveditorato della R.A.S. è stata aggiudicata all'Operatore Economico POSTEL S.p.A. via Carlo Spinola n. 11, Roma , P.I. 02044501001, la fornitura di "Carta in risme ecologica e riciclata";

- Che tra il CAT Sardegna e la suindicata Ditta, a decorrere dal 18.04.2014 è attività la convenzione per la fornitura di "Carta in risme ecologica e riciclata";

- Atteso che risulta attiva la convenzione quadro, "Carta in risme ecologica e riciclata;" del centro di acquisto territoriale per la Regione Sardegna, denominata Sardegnacat, " a cui questo Comune è regolarmente abilitato al sistema di acquisti On-line;

- Verificato che , la scorta della carta in risme è sempre piu' esigua e che pertanto occorre provvedere all'approvvigionamento, per il fabbisogno annuale degli uffici, per uso stampa e riproduzione di copie;

- Atteso che si rende necessario provvedere all'acquisto di Carta in risme da destinare agli uffici dell'Ente, per far fronte alle esigenze degli uffici e al fine di non pregiudicarne la normale attività;

- Visto il catalogo on-line della Ditta POSTEL S.p.A., disponibile su Sardegnacat;

- Richiamato l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 192 comma 1 del D.lgs 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello dell'acquisizione di carta in risme per il fabbisogno degli uffici comunali;
- Il contratto ha per oggetto la fornitura di Carta in risme;
- Il contratto è l'ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata previsto sul sito di sardegnacat;

- la modalità di scelta del contraente avviene mediante convenzione del Centro di acquisto territoriale per la Regione Sardegna, denominata SARDEGNACAT;
- l'importo a base d'asta è pari € 523,20 + I.V.A. al 22 %,
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio, le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione della prestazione da parte dell'affidatario, alle condizioni previste nel contratto specificate, all'interno del portale <https://www.sardegnacat.it>;

Dato atto che alla convenzione quadro per la fornitura di materiale di cancelleria standard e ecologico è stato assegnato il CIG 52743524F5;

- **Dato atto che**, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG derivato : **Z971756D2F**;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

-di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, di € 638,30, comprensivo di IVA e di qualsiasi altro onere, per la fornitura di Carta in risme;

-Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

-Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

## D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Di aderire alla convenzione stipulata dal Centro Acquisti Territoriale della Sardegna (Sardegna Cat) con la Ditta POSTEL S.p.A. via Carlo Spinola n. 11, Roma , P.I. 02044501001, la fornitura di "Carta in risme";

-Di provvedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura, mediante l'utilizzo del portale Web Regionale Sardegna Cat in favore del citato operatore economico, per nr. 240 risme , corrispondenti ad un pallet, per il fabbisogno degli uffici comunali;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello dell'acquisizione di carta in risme per il fabbisogno degli uffici comunali;
- Il contratto ha per oggetto la la fornitura di Carta in risme;
- Il contratto è l'ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata previsto sul sito di sardegnacat;
- la modalità di scelta del contraente avviene mediante convenzione del Centro di acquisto territoriale per la Regione Sardegna, denominata SARDEGNACAT;
- l'importo a base d'asta è pari € 523,20 + I.V.A. al 22 %,
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio, le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione della prestazione da parte dell'affidatario, alle condizioni previste nel contratto specificate, all'interno del portale <https://www.sardegnacat.it>;

AREA AMMINISTRATIVA -  
DEMOGRAFICO n.92 del 30-11-2015  
COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

- Di impegnare, a tal fine, in favore della ditta Ditta POSTEL S.p.A. via Carlo Spinola n. 11, Roma , P.I. 02044501001, la somma complessiva di €. 638,00, imputandola al capitolo 1042, in conto competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

-Di dare atto che la transazione finanziaria avverrà dietro presentazione di regolare fattura contabile, sul conto corrente dedicato intestato a alla Ditta, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2015;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rosalba Sanna

Visto Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rossella Ardu

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 153, comma 5°, del D.lgs. n. 267/2000.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 02-12-2015

Il Responsabile del Servizio

F.to Ardu Rossella

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

F.to Rosalba Sanna

\*\*\*\*\*

**Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.**

**Il Funzionario**

\_\_\_\_\_

Villa Sant'Antonio li