



## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 86 DEL 11-11-2015

OGGETTO: CIG Z5A125BEC2 - SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI- TRAMITE MEPA - LIQUIDAZIONE FATTURA - PERIODO MESE DI OTTOBRE 2015

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000 recante il “Testo Unico in materia di Enti Locali”;
- Il D.Lgs. 163/2006 recante il “Codice dei Contratti Pubblici”;
- Il D.P.R. 207/2010 recante il “Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici”;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l’art. 184;
- Lo Statuto Comunale;
  - La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto all’approvazione bilancio di previsione 2014, relazione previsionale e programmatica e bilancio triennale 2014-2016;
  - La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 24/02/2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto all’approvazione bilancio di previsione 2014, relazione previsionale e programmatica e bilancio triennale 2015-2017;
- Il Decreto Sindacale n° 5/2015 con il quale alla sottoscritta sono state attribuite le funzioni di cui all’art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 relativamente all’area amministrativa, servizi sociali e demografico;
- Richiamata la propria determina n. 8 del 10.03.2015 con la quale si è provveduto all’aggiudicazione definitiva, per il servizio di pulizia, n. 200 interventi, secondo quanto previsto dal capitolato d’appalto, alla ditta : LA.SO.PA. di Villamar;
- Dato atto che con pari determina è stata adottata imputazione di spesa complessiva pari ad :
  - € 6.879,60, sul capitolo 1043, esigibili al 31.12.2015;
  - 7.160,40, sul capitolo 1043, esigibili al 31.12.2016;
  - che l’aggiudicazione è stata prevista con il criterio del prezzo più basso (art. 82 del D.lgs; n.163/2006 e ss.mm.ii.);
- Vista la fattura nr . 2/49 del 03.11.2015, di € 631,80 IVA inclusa, presentata dalla Ditta LA.SO.PA. di Villamar, relativa al servizio di Pulizia dei locali comunali, per gli interventi effettuati nel mese di ottobre 2015;

**Visto** l'art. 17 del Capitolato speciale d'appalto, che relativamente ai pagamenti testualmente recita *Sarà inoltre applicata la ritenuta dello 0,50 % sull'importo netto delle singole fatture, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 3 del D.P.R. 207/2010. Le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante dell'attestazione di regolare esecuzione, previa acquisizione del DURC;*

Dato atto che , ai sensi della Legge 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG: Z5A125BEC2-

Visto il DURC regolare;

Accertato che il servizio è stato effettivamente reso;

che la dichiarazione del Conto dedicato si trova agli atti dell'ufficio contabile;

- **Visto** l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita, *Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;*
- **Dato atto** che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

## D E T E R M I N A

- Di dare atto che la premessa è parte integrale e sostanziale della presente determina;
- **Di liquidare,** e pagare, la fattura di cui in premessa, pari ad € 604,46 (Imponibile decurtato dello 0,50%) alla Ditta:

IMPRESA	PARTITA IVA	SEDE	
LA.SO.PA.	03303460921	VILLAMAR	

Per il servizio di pulizia dei locali comunali per il mese di ottobre 2015;

- **Di liquidare** e pagare l'importo di € **24,30 (IVA al 4%)** in favore dell'Erario dello Stato secondo quanto disposto dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972, introdotto dalla L. 190/2014;
- **Di imputare** la somma di € 631,80, sul capitolo 1043, imp. N, 51, bilancio 2015, che presenta idonea disponibilità;
- **Di dare atto** che sulla suddetta fattura, ai sensi dell'art. 4, comma 3, D.P.R. 207/2010, viene operata una trattenuta pari **allo 0,50 dell'importo** netto, per un importo pari ad € 3,04;
- Di dare atto che il pagamento sarà eseguito a mezzo bonifico bancario presso il conto corrente dedicato dichiarato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3 L. 163/2010;

AREA AMMINISTRATIVA -  
DEMOGRAFICO n.86 del 11-11-2015  
COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

- **Di riportare** il codice: : Z5A125BEC2, relativo al Servizio in oggetto, sul mandato di pagamento, come disposto dalla Legge 13.08.2010, n. 136 art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- Dato atto che ai sensi dell’art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l’atto;
- **Di trasmettere** il presente atto all’Ufficio Finanziario dell’Ente per gli adempimenti di sua competenza;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall’art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rosalba Sanna

Visto Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rossella Ardu

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

F.to Rosalba Sanna

\*\*\*\*\*

**Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.**

**Il Funzionario**

---

Villa Sant'Antonio li