



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web. www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 103	OGGETTO: DESTINAZIONE FONDO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA AI SENSI DELLA L. 31/84 IN FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALES PER LA SCUOLA PRIMARIA DI VILLA SANT'ANTONIO ANNO SCOLASTICO 2015/2016
del 18-12-2015	

L'anno duemilaquindici ed addì diciotto del mese di dicembre con inizio alle ore 11:00, **nella Casa Comunale, si è riunita la** Giunta Comunale **presieduta dal** Sindaco Fabiano Frongia **e con l'intervento dei Signori:**

Frongia Fabiano	Sindaco	P
Sanna Alberto	Vice Sindaco	P
Marras Pietro Paolo	Assessore	P
Melis Tamara	Assessore	P

Totale presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale *DOTT. ROBERTO SASSU*.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il **PRESIDENTE** dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- La Deliberazione G.C n. 13 del 29/01/2015, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2015, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2015-2017;
- La Deliberazione C.C n. 13 del 24/02/2015, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2015, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2015-2017;
- Il programma di intervento socio-assistenziale per l'anno 2015, approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 24.02.2015;

Visti:

- l'art. 159 del D.Lgs. 297/1994 recante il "Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado" il quale stabilisce che "*Spetta ai comuni provvedere al riscaldamento, alla illuminazione, ai servizi, alla custodia delle scuole e alle spese necessarie per l'acquisto, la manutenzione, il rinnovamento del materiale didattico, degli arredi scolastici, ivi compresi gli armadi o scaffali per le biblioteche scolastiche, degli attrezzi gimnici e per le forniture dei registri e degli stampati occorrenti per tutte le scuole elementari, salvo che per le scuole annesse ai convitti nazionali ed agli educandati femminili dello Stato, per le quali si provvede ai sensi dell'articolo 139. Sono inoltre a carico dei comuni le spese per l'arredamento, l'illuminazione, il riscaldamento, la custodia e la pulizia delle direzioni didattiche nonche' la fornitura alle stesse degli stampati e degli oggetti di cancelleria*";
- l'art. 3 della Legge n. 23/1996 "Norme per l'edilizia scolastica" che prevede che "*i comuni e le province provvedono altresì alle spese varie di ufficio e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti.*";

Visto altresì il parere della Corte dei Conti Lombardia 8/2009 in cui la Sezione Regionale di Controllo da atto che "il legislatore, nel declinare le spese poste a carico di province e comuni, non ha operato una netta distinzione tra spese in conto capitale e spese in parte corrente, ma si è limitato ad accorpate, stando alla lettera della norma, le "spese varie di ufficio" con quelle "per l'arredamento" e "quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento" con i "relativi impianti". Tale distinzione non può quindi ritenersi il discrimine per individuare le spese accollabili agli enti locali, potendo rientrare in esse sia beni durevoli ed inventariabili, sia spese per la somministrazione di materiali di consumo;

Vista la L.R. n. 31/84, *Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate*, in particolare l'art. 6 rubricato "Scuola dell'obbligo". *Nel settore della scuola dell'obbligo, ivi compresi i corsi per adulti, i Comuni o i Consorzi di Comuni, sentiti gli organi collegiali, attuano i seguenti interventi:*

a) servizio di trasporto, da realizzarsi sia mediante facilitazioni di viaggio sui mezzi di linea ordinaria sia mediante l'eventuale acquisto degli appositi mezzi e la loro gestione.

I mezzi adibiti al trasporto degli alunni possono essere utilizzati anche quando gli alunni debbano partecipare ad attività scolastiche o parascolastiche o alle attività ricreative o sportive connesse con la programmazione scolastica; possono essere altresì utilizzati, purchè le norme sulla circolazione stradale lo consentano, per il trasporto di alunni frequentanti scuole anche di grado diverso;

b) servizio di mensa, al fine di favorire le iniziative di sperimentazione di tempo pieno e di tempo prolungato;

c) forniture gratuite dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari secondo le modalità per l'acquisto e per la distribuzione determinate dai Comuni;

d) acquisto o erogazione di mezzi finanziari per l'acquisizione di pubblicazioni, di quotidiani e di periodici, attinenti alla realtà della Sardegna - con precisi riferimenti alla storia civile, politica, economica, letteraria e artistica, alla lingua, alle tradizioni, ai costumi, alle usanze e alla cultura in generale del popolo sardo - per le biblioteche di classe, di circolo e di istituto e di attrezzature e materiale didattico di uso collettivo;

e) fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo, pubblicazioni didattiche, attinenti alla realtà della Sardegna - con precisi riferimenti alla storia civile, politica, economica, letteraria e artistica, alla lingua, alle tradizioni, ai costumi, alle usanze e alla cultura in generale del popolo sardo - e di materiale didattico ad uso individuale a favore degli studenti della scuola dell'obbligo capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche;

f) organizzazione o erogazione di mezzi finanziari per le visite didattiche e d'istruzione nell'ambito della programmazione educativa di circolo o di istituto;

g) erogazione di mezzi finanziari per le attività integrative, di sostegno, di sperimentazione, di tempo pieno e di tempo prolungato;

h) erogazione di mezzi finanziari per l'integrazione dei servizi socio - psico - pedagogici, di medicina scolastica e per l'inserimento dei soggetti colpiti da minorazioni fisiche, psichiche e sensoriali.

Gli interventi per l'integrazione dei servizi di medicina scolastica e medico - socio - psico - pedagogici, per gli aspetti di assistenza medico psichica, sono attuati

d'intesa con le competenti autorità scolastiche e le Unità sanitarie locali;

i) provvidenze e contributi anche per posti gratuiti e semigratuiti in convitti o pensionati per alunni che, in carenza di altre forme di assistenza ed in presenza di particolari motivi di ordine sociale ed economico, non possano assolvere l'obbligo scolastico nel proprio ambiente;

DELIBERA DI GIUNTA n.103 del
18-12-2015 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

l) servizi ed iniziative volte a prevenire e combattere il diffondersi dell'uso della droga e a rimuovere le cause di devianza e di disadattamento sociale;
m) ogni altro intervento volto al perseguimento delle finalità di cui al precedente articolo 1.

Considerato che l'Amministrazione Comunale in attuazione delle predette leggi e delle previsioni costituzionali, promuove le iniziative volte a sostenere e favorire il diritto allo studio e le attività scolastiche;

Vista la nota dell'Istituto Comprensivo Statale di Ales, prot. n. 4500 del 26.10.2015, con la quale si chiede che venga acquistato un nuovo fotocopiatore per la Scuola primaria ubicata in questo Comune, in quanto il vecchio risulta più funzionante;

Vista la nota del Sindaco prot. n. 4762 del 11.11.2015, con la quale si comunica che è intendimento di questa Amministrazione trasferire le competenze economiche in capo a questo Comune, di cui all'art. 6 della L.R. n. 31/84, per la Scuola Primaria per l'A.S. 2015/2016, anche quale abbattimento del costo per l'acquisto di un nuovo fotocopiatore per l'edificio scolastico;

Atteso che con la medesima nota veniva altresì richiesto all'I.C. di Ales, di far pervenire, a stretto giro di posta, le proposte e attività programmatiche e didattiche da realizzarsi nel corrente A.S. 2015/2016.

Vista la nota nr. 8089/C14 del 14.12.2015, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 5370 del 15.12.2015, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ales, ha trasmesso l'elenco delle attività didattiche programmate per la Scuola primaria di Villa Sant'Antonio per l'A.S. 2015/2016;

Esaminata la suddetta nota e ritenute le attività e materiale elencato conformi a quanto disposto dalla L.R. 31/84;

Considerato che al fine della gestione diretta dei fondi, si ritiene necessario provvedere al trasferimento delle risorse economiche a ciò destinate in favore dell'Istituto Comprensivo di Ales;

Dato atto che l'utilizzo dei suddetti fondi dovrà essere debitamente rendicontato a questo Comune da parte dell'Istituto Comprensivo di Ales, mediante presentazione di tutte le pezze giustificative inerenti le prestazioni e le forniture effettuate durante l'anno scolastico di riferimento;

Tenuto conto che le risorse occorrenti trovano copertura al Bilancio di esercizio corrente, Capitolo 1442;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere al riconoscimento della somma di € 3.000,00 quale fondo da trasferire in favore dell'Istituto Comprensivo statale di Ales per la programmazione didattica per la Scuola primaria ubicata in questo Comune ai sensi della L.R. 31/84 per l'Anno scolastico 2015/2016, somma altresì comprensiva quale abbattimento del costo per l'acquisto di un nuovo fotocopiatore per l'edificio scolastico;

Ritenuto altresì dover fornire indirizzi al Responsabile dell'Area amministrativa per l'adozione dei conseguenti adempimenti relativi al trasferimento dei fondi in argomento;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

Unanime;

DELIBERA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di riconoscere all'Istituto Comprensivo di Ales riconoscimento il trasferimento della somma di € 3.000,00 quale fondo per la programmazione didattica per la Scuola primaria ubicata in questo Comune ai sensi della L.R. 31/84 per l'Anno scolastico 2015/2016, somma altresì comprensiva quale abbattimento del costo per l'acquisto di un nuovo fotocopiatore per l'edificio scolastico;

DELIBERA DI GIUNTA n.103 del
18-12-2015 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

Di fornire indirizzi al Responsabile dell'Area amministrativa per l'adozione dei conseguenti adempimenti relativi al trasferimento dei fondi in argomento;

Di dare atto che le risorse occorrenti trovano copertura al Bilancio di esercizio corrente, Capitolo 1442;

Di dare atto che l'utilizzo dei suddetti fondi dovrà essere debitamente rendicontato a questo Comune da parte dell'Istituto Comprensivo di Ales, mediante presentazione di tutte le pezze giustificative inerenti le prestazioni e le forniture effettuate durante l'anno scolastico di riferimento;

Di evidenziare che copia del presente atto verrà inviato al Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Ales, per gli adempimenti di propria competenza.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco
F.to Fabiano Frongia

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. ROBERTO SASSU

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rosalba Sanna

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rossella Ardu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it il giorno 24.12.2015 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Notificatore
F.to Rossana Mameli

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. ROBERTO SASSU

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è:

immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Villa Sant'Antonio, 18-12-2015

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. ROBERTO SASSU

Il presente atto per uso amministrativo in copia conforme all'originale.

Villa Sant'Antonio,

L'Impiegato Incaricato