



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web: www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 24 del 29-05-2015	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE PER 'ESERCIZIO 2014 E RELATIVI ALLEGATI
---	---

L'anno duemilaquindici ed addì ventinove del mese di maggio con inizio alle ore 09:00, nella sala delle adunanze Consiliari, alla Prima convocazione in sessione Straord. urgenza, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Passiu Antonello	P	Fanari Gian Pietro	A
Saccu Antonia Laura	P	Biancareddu Christian	P
Atzori Pier Paolo	P	Cera Giorgio	P
Contena Bernardino Sebastiano	P	Melis Dante	A
Saccu Francesco	P	Atzori Luigi	A
Deidda Elvio	A	Soddu Cristian	P

Totale presenti n. 8 e assenti n. 4.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Segretario Comunale *Dott. Giorgio Sogos*.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale *Dott. Giorgio Sogos*.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il PRESIDENTE dichiara aperta la seduta.

La seduta è Pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

-ai sensi dell'art. 227, c. 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii. la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante l'elaborazione del rendiconto, con deliberazione del Consiglio Comunale entro il 30 aprile dell'anno successivo;

-il medesimo art. 227, c. 5, nonché, l'art. 32, c. 4 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera consiliare n. 17 del 27 marzo 1997, individuano gli allegati al rendiconto;

VISTI:

- 1 a) il rendiconto della gestione, unitamente costituito dal conto del bilancio e dal conto del patrimonio;
- 2 b) la relazione al rendiconto della gestione per l'esercizio 2014, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. del 27/04/2015, adottata ai sensi dell'art. 151, c. 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 3 c) la relazione del revisore dei conti art. 239, c. 1, lett. d), del richiamato decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 4 d) la deliberazione consiliare n. 34 del 30/09/2014, adottata ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla verifica degli equilibri di bilancio e stato di attuazione dei programmi – anno 2014;
- 5 e) la determinazione del Servizio Finanziario n. 21 del 27 aprile 2015 con la quale si è provveduto alla rideterminazione dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 228, c. 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 6 f) il prospetto avanzo di amministrazione – conto consuntivo 2014;
- 7 g) l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- 8 h) il Conto del Tesoriere – Banco di Sardegna S.p.A - che riassume il quadro della gestione di cassa 2014;
- 9 i) i prospetti di conto di gestione presentati dagli agenti contabili dell'Ente ed esterni (equitalia);
- 10 l) i prospetti dei dati SIOPE, allegato al rendiconto di gestione per l'anno 2014;
- 11 m) la dichiarazione del Responsabile del Servizio finanziario che relativamente all'esercizio 2014, alla data del 31 dicembre 2014, non sussistono debiti fuori bilancio;

PRESO ATTO della relazione illustrativa presentata dalla Giunta Comunale e della relazione del Revisore dei Conti, con particolare riguardo alla consistenza dell'avanzo di amministrazione in merito ai vincoli di destinazione;

RICHIAMATO IL D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, e dato atto che i modelli utilizzati per la compilazione del conto di bilancio e del conto del patrimonio sono quelli approvati dal medesimo decreto;

DATO ATTO, altresì, che non risultano in essere debiti fuori bilancio, così come dalla propria precedente deliberazione sopra menzionata, adottata per la salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO, in merito, dover provvedere all'approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2014 e relativi allegati;

PRESO ATTO dell'allegato parere, che costituisce parte integrante della presente deliberazione, reso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L, e dal quale si evince che nulla osta in ordine alla regolarità tecnica;

Unanime;

DELIBERA

1) Di approvare il rendiconto di gestione esercizio 2014 e relativi allegati al presente atto, di cui formano parte integrante e sostanziale, dal quale si evincono le seguenti risultanze, finanziarie, patrimoniali ed economiche:

– a) Avanzo di amministrazione di € 555.974, 22, distinto ai sensi dell'art. 187 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in:

- Fondi vincolati € 121.596,50;
- Fondi non vincolati € 434.377,72;
- patrimonio netto € 4.271.575,91.

2) di dare atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco
F.to Antonello Passiu

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it il giorno 09.06.2015 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è:

immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Villa Sant'Antonio, 29-05-2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

Il presente atto per uso amministrativo in copia conforme all'originale.

Villa Sant'Antonio,

L'Impiegato Incaricato