



# COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio  
mail: [ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it)  
pec: [protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it)  
web: [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it)  
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138  
P.I./C.F. 00074670951

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 50</b> <b>del 29-05-2015</b>	<b>OGGETTO: D.Lgs. 118/2011 Armonizzazione contabile rinvio al 2016 - adempimenti in materia di contabilità economico patrimoniale.</b>
---------------------------------------	---

L'anno duemilaquindici ed addì ventinove del mese di maggio con inizio alle ore 09:45, **nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Sindaco Antonello Passiu e con l'intervento dei Signori:**

<b>Passiu Antonello</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Saccu Antonia Laura</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Atzori Pier Paolo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Contena Bernardino Sebastiano</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Saccu Francesco</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Totale presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale *Dott. Giorgio Sogos*.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il **PRESIDENTE** dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, in particolare l'art. 227 relativo all'approvazione del rendiconto di gestione;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 18/02/2015;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. del con la quale veniva approvato il conto consuntivo relativo all'esercizio 2014;

**Considerato** che con propria determinazione in data odierna in quale si è provveduto alla rideterminazione dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 228 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Esaminati** con tutti i relativi documenti allegati, il conto consuntivo dell'esercizio 2014 reso dal Tesoriere Banco di Sardegna;

**Visto** lo schema del rendiconto della gestione del Comune, relativo all'esercizio 2014 comprendente il conto del bilancio, il conto del patrimonio e la relazione della Giunta ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Ritenuto** opportuno provvedere al rinvio ai sensi dell'art. 3, comma 12 e 11 bis del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 l'adozione del piano integrato dei conti, l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale ed il suo conseguente affiancamento alla contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria all'esercizio finanziario 2016;

**Richiamato** inoltre l'art. 11 bis, comma 4 del D.Lgs 118/2011, ai sensi del quale "gli Enti di cui al comma 1 possono rinviare l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016";

**Dato atto** che il piano dei conti integrato si compone del piano dei conti finanziario, economico e patrimoniale;

**Ritenuto** opportuno, al fine di consentire alla struttura comunale la completa implementazione dei necessari strumenti procedurali, operativi ed organizzativi finalizzati ad una corretta applicazione dei nuovi principi contabili, avvalersi delle possibilità offerte dalla normativa richiamata e pertanto rinviare al 2016:

- L'adozione del piano dei conti integrato;
- L'adozione dei principi applicati alla contabilità economico-patrimoniale ed il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria;
- L'adozione del bilancio consolidato;

**Dato atto** che sono stati espressi i pareri favorevoli: da parte del responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica; da parte del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000 n° 267;

Con votazione unanime,

#### **Delibera**

- **DI provvedere** al rinvio e per le motivazioni in premessa citate e qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 3, comma 12 e 11 bis del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 l'adozione del piano integrato dei conti, l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale ed il suo conseguente affiancamento alla contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria all'esercizio finanziario 2016;
- **Di dare atto** che l'ufficio finanziario opererà in raccordo con la nuova contabilità mediante la suddivisione dei capitoli suggerito da ARCONET, dando altresì atto che tale contabilità è tenuta ai soli fini conoscitivi fermo restando la validità del sistema contabile vigente nel 2014.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appreso:

Il Sindaco  
F.to Antonello Passiu

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giorgio Sogos

\*\*\*\*\*

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267**

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) il giorno 09.06.2015 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giorgio Sogos

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Certifico che la presente deliberazione è:**

immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).  
Villa Sant'Antonio, 29-05-2015

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giorgio Sogos

\*\*\*\*\*

**Il presente atto per uso amministrativo in copia conforme all'originale.**

Villa Sant'Antonio,

L'Impiegato Incaricato