



# COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

*Provincia di Oristano*

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio

mail: [protocollo@comune.villasantantonio.or.it](mailto:protocollo@comune.villasantantonio.or.it)

pec: [protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it)

web. [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it)

Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138

P.I./C.F. 00074670951

## CRITERI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA “AZIONI DI CONTRASTO DELLE POVERTÀ”

ANNUALITÀ' 2013

DELIBERAZIONE G.R. N. 19/4 DEL 08.05.2012

DELIBERAZIONE G.R. N. 39/9 DEL 26.09.2013

Il presente documento disciplina le modalità per la promozione e la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà attraverso un programma finalizzato ad assicurare o un sostegno economico, o un inserimento sociale e lavorativo e/o l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali alle famiglie e alle persone in condizioni di accertata povertà. Gli interventi previsti, così come disposto nella Deliberazione G.R. n° 39/9 del 26.09.2013 che conferma i criteri di attuazione previsti dalla precedente Deliberazione G.R. n. 19/4 del 08.05.2012, hanno lo scopo di favorire il reinserimento sociale delle persone e dei loro nuclei familiari, il superamento dell'emarginazione, la promozione delle capacità residue individuali, l'autonomia economica, nell'ottica del rispetto della dignità della persona e della sua autodeterminazione.

### **LINEE DI INTERVENTO E AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il finanziamento in favore del Comune di Villa Sant'Antonio, ai sensi dell'Allegato n° 1 alla Deliberazione G.R. n° 39/9 del 26.09.2013, ammontano a complessivi **€ 25.950,35**, oltre la quota aggiuntiva di **€ 9.133,23** derivante dal risparmio a seguito della manovra IRAP di cui all'art. 2 L.R. 12/2013.

Il programma di contrasto delle povertà si articola in tre linee di intervento:

- ⇒ **Linea di intervento 1:** Concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà
- ⇒ **Linea di intervento 2:** Concessione di contributi in misura non superiore ad € 500,00 mensili, quale aiuto per far fronte all'abbattimento dei costi essenziali, a favore di persone e nuclei familiari con reddito pari alla soglia di povertà
- ⇒ **Linea di intervento 3:** Concessione di sussidi per ammontare massimo di € 800,00 mensili per lo svolgimento del Servizio Civico Comunale

Mediante l'individuazione dei criteri per la realizzazione del programma sperimentale "Azioni di contrasto alla povertà" si intende dare attuazione a quanto previsto dalla Deliberazione sopra citata. **L'importo del contributo da erogare per ciascuna linea d'intervento, potrà essere rimodulato in base alle esigenze del contesto sociale, alle risorse disponibili e al numero di richieste pervenute.**

**LINEA DI INTERVENTO 1**  
**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE DI PERSONE E NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONE DI ACCERTATA POVERTÀ**

Questa linea di intervento si realizza attraverso la concessione di sussidi economici in favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà, sia essa duratura o temporanea. Tale sussidio economico è stabilito per l'annualità 2013 **nella misura massima di € 350,00 mensili per un periodo non superiore a dodici mesi.** Tale importo sarà erogato tenendo conto della composizione e numerosità della famiglia, integrando, qualora se ne ravvisi la necessità, con ulteriori risorse proprie.

**1. DESTINATARI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Potranno beneficiare di tale sostegno le persone o i nuclei familiari che possiedano i seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica nel Comune di Villa Sant'Antonio;
- Aver compiuto il 18° anno di età;
- siano privi di reddito, o con reddito non superiore ad € 4.500,00 annui, calcolato sulla base del valore I.S.E.E. *Il documento ISEE da tenere in considerazione è quello entrato in vigore dal 1 gennaio 2015, complementare alla nuova DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) ai sensi della L. 159/2013 e del D.M. Ministero Lavoro e Politiche Sociali del 7 novembre 2014. I redditi esenti IRPEF saranno già indicati nel nuovo documento, pertanto non sarà più necessario provvedere al calcolo dell'ISEE ridefinito.*
- **coloro che non risultano abili al lavoro** a causa di invalidità o handicap o altre condizioni di svantaggio valutate dal Servizio Sociale
- Essere privi di occupazione o che abbiano perso il lavoro e siano privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici;
- Appartenenza a categorie di persone svantaggiate (se non diversamente assistite);
- Essere disponibili a sottoscrivere un progetto personalizzato d'aiuto concordato con il Servizio Sociale, elaborato sulla base delle caratteristiche personali e familiari, che includa impegni personali volti a favorire l'uscita dalla condizione di povertà e percorsi di responsabilizzazione e valorizzazione delle capacità individuali.

**Sono esclusi** dal programma tutti coloro:

- Che non possiedono i requisiti d'accesso;
- Che non presentano la domanda entro i termini previsti dal bando;
- Che rilasciano dichiarazioni non veritiere;
- Che rifiutano o non rispettano una o più clausole contenute nel progetto personalizzato d'aiuto;
- Che non comunicano ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio dichiarate al momento della dichiarazione della domanda, se da tali variazioni deriva la perdita del diritto ai benefici previsti dal programma.

Nella dichiarazione I.S.E.E. dovranno essere riportati i redditi di tutti i componenti la famiglia anagrafica ossia quella risultante dallo stato di famiglia.

E' consentita per particolari e complesse situazioni di bisogno ed in base al numero dei componenti il nucleo familiare una flessibilità del reddito di accesso a tale beneficio anche con un I.S.E.E. sino ad € 5.500,00.

In ogni caso, le persone ed i nuclei che hanno un I.S.E.E. inferiore o pari ai € 4.500,00, ovvero pari o inferiore ai € 5.500,00 a seconda delle situazioni, ma risultano abili al lavoro, potranno richiedere i benefici previsti dalle altre Linee di intervento.

**Il sussidio economico previsto dalla Linea 1 non è cumulabile con il sussidio per lo svolgimento del Servizio Civico comunale previsto dalla Linea 3.**

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'accesso al beneficio è subordinato a presentazione di apposita istanza su modello predisposto dal Servizio Sociale.

Considerato che la finalità del beneficio è quella di sostenere persone e nuclei in condizione di povertà, sia essa improvvisa, duratura o temporanea, secondo quanto disposto dalla Deliberazione G.M. n. 20 del 13/03/2014, con la quale si dava atto della *non pubblicazione del bando di presentazione delle istanze per la Linea di intervento 1, lasciando facoltà al Servizio Sociale di utilizzare tali risorse in caso di assoluta e comprovata necessità da parte degli utenti che per ragioni di indigenza e inabilità non possono accedere alla Linea di intervento 3*, l'istanza di accesso al beneficio potrà essere presentata nell'arco della durata dell'annualità 2013 del medesimo programma, senza che siano previste specifiche scadenze.

Alla domanda di adesione al programma, redatta secondo lo schema fornito dall'ufficio Servizi Sociali del Comune, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'utente deve allegare la seguente documentazione:

- ⇒ Certificazione ISEE, riferita all'ultima annualità fiscale;
- ⇒ Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- ⇒ Eventuale certificato di invalidità civile o verbale Legge 104/92.

Nel caso in cui tra l'ultima dichiarazione del redditi ed il momento di presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo familiare oppure nella situazione reddituale e patrimoniale, tali variazioni saranno prese in considerazione dal Comune se l'interessato presenterà idonea documentazione o una dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il Servizio Sociale Comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci di farlo e dovrà comunque garantire l'assistenza nella presentazione della documentazione richiesta.

Il Comune valuterà le richieste alla luce delle disponibilità finanziarie ed erogherà le risorse in relazione alla gravità delle situazioni ed alle priorità determinate, dietro attenta valutazione da parte del Servizio Sociale.

**3. SOSTEGNO ECONOMICO**

Il sussidio economico a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà è stabilito dalle direttive Regionali, nella misura massima di **€ 350,00 mensili** per un periodo **non superiore a 12 mesi**, previa accettazione e sottoscrizione di un progetto personalizzato di aiuto. L'importo del contributo potrà variare dietro valutazione del Servizio Sociale.

Il Servizio Sociale Comunale è tenuto a vigilare affinché il trasferimento monetario sia effettivamente destinato a superare le concrete situazioni di povertà, anche facendo ricorso, per la gestione dell'intervento, ove necessario, alla figura dell'Amministrazione di sostegno. Il Servizio Sociale valuterà caso per caso l'importo del contributo e la durata dell'intervento, sulla base di approfondite indagini socio-familiari ed economiche.

**4. VERIFICHE**

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese, anche confrontando i dati con quelli in possesso del sistema informatico del Ministero delle Finanze, ed in collaborazione con il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Oristano, secondo quanto disposto con Deliberazione G.C. n. 73 del 27.11.2014.

Chiunque renda false dichiarazioni, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste ai sensi del DPR 445/2000, perderà automaticamente il diritto al beneficio concesso, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di richiedere il reintegro delle somme concesse. Verifiche periodiche verranno effettuate per accertare l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto ed i risultati conseguiti.

**LINEA DI INTERVENTO 2**  
**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DEI SERVIZI ESSENZIALI**

Tale linea d'intervento è finalizzata all'abbattimento o alla riduzione dei costi riferiti:

- al canone di locazione (quota restante non coperta dalla RAS con specifico programma)
- all'energia elettrica;
- allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- al riscaldamento;
- al gas di cucina;
- al consumo dell'acqua potabile;
- ai servizi ed interventi educativi quali: nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare, baby sitter, per i quali non risulti che l'interessato sia già stato ammesso a usufruire di altri contributi pubblici;

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Potranno beneficiare di tale sostegno le persone o i nuclei familiari che possiedano i seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica nel Comune di Villa Sant'Antonio;
- Aver compiuto il 18° anno di età;
- Possedere un reddito pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'indice della situazione economica equivalente (il requisito economico di accesso corrisponde ai seguenti valori ISEE)

N. componenti nucleo familiare	Coefficienti	Soglie di povertà mensile	Soglie di povertà annuale	Soglia di povertà ISEE
1 componente	0,60	594,53	7.134,36	<b>7.134,00</b>
2 componenti	1,00	990,88	11.890,56	<b>7.573,00</b>
3 componenti	1,33	1.317,87	15.814,44	<b>7.752,00</b>
4 componenti	1,63	1.615,13	19.381,56	<b>7.878,00</b>
5 componenti	1,90	1.882,67	22.592,04	<b>7.927,00</b>
6 componenti	2,16	2.140,30	25.683,60	<b>8.026,00</b>
7 o più componenti	2,40	2.378,11	28.537,32	<b>8.039,00</b>

*Il documento ISEE da tenere in considerazione è quello entrato in vigore dal 1 gennaio 2015, complementare alla nuova DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) ai sensi della L. 159/2013 e del D.M. Ministero Lavoro e Politiche Sociali del 7 novembre 2014.*

Al fine di cogliere la reale disponibilità di risorse del nucleo familiare, nel caso in cui tra l'ultima dichiarazione dei redditi ed il momento di presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo familiare oppure nella situazione reddituale e patrimoniale, tali variazioni saranno prese in considerazione dal Comune se l'interessato presenterà idonea documentazione o una dichiarazione sostitutiva di certificazione.

**Sono esclusi** dal programma tutti coloro che:

- Non possiedono i requisiti d'accesso;
- Non presentano le pezze giustificative delle spese sostenute per servizi essenziali;
- Non presentano la domanda entro i termini previsti dal presente bando;
- Rilasciano dichiarazioni non veritiere;

- Non comunicano ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio dichiarate al momento della dichiarazione della domanda, se da tali variazioni deriva la perdita del diritto ai benefici previsti dal programma.

## 2. **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Comune valuterà le richieste alla luce delle disponibilità finanziarie ed erogherà le risorse in relazione ad una graduatoria, elaborata sulla base dei seguenti punteggi:

### A) **SOGLIA DI POVERTA' ISEE e NUCLEO FAMILIARE**

<i>a)</i>	ISEE pari a 0 ISEE da € 1,00 a € 1.500,00 ISEE da € 1.501,00 a € 2.500,00 ISEE da 2.501,00 a 4.500,00 ISEE da 4.501,00 a 6.500,00 Oltre € 6.500,00	6 5 4 3 2 1
<i>b)</i>	Nucleo familiare con 6 o più componenti	5 - <i>non cumulabile con i punti c) e d)</i>
<i>c)</i>	Nuclei familiari con minori a carico	1 punto per ogni figlio
<i>d)</i>	Nuclei familiari con figli a carico da 18 a 25 anni compiuti	0,50 per ogni figlio
<i>e)</i>	Nucleo monogenitoriale	3 punti
<i>d)</i>	Presenza nel nucleo familiare di invalidi civili dal 75% al 100%, o di portatori di handicap grave, documentabile da idonea certificazione sanitaria (verbali di invalidità civile e L. 104/92)	1 punto per ogni componente avente i requisiti
<i>f)</i>	persone che vivono sole	1

### B) **IMPORTO TOTALE SPESA SOSTENUTA DAL NUCLEO PERIODO DI RIFERIMENTO DEL BANDO**

	< € 500,00	1
	da € 501,00 a € 1.000,00	2
	da € 1.001,00 a € 1.500,00	3
	da € 1.501,00 a € 2.000,00	4
	da € 2.001,00 a € 2.500,00	5
	< € 2.501,00	6

La determinazione dei contributi da riconoscere ai beneficiari è calcolata in base al punteggio ottenuto dalla graduatoria suesposta, secondo le percentuali di rimborso riportate nel seguente prospetto:

	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>% DI RIMBORSO</b> <i>(sulle spese documentate per il periodo di riferimento)</i>
	da 0 a 5	10 %
	da 6 a 10	20%
	da 11 a 15	30 %
	Oltre 16	40%

Sarà riservata priorità alle famiglie numerose o con figli a carico e a parità di condizioni dovrà essere data priorità alle famiglie con il numero maggiore di figli minori a carico. In caso di ulteriore parità prederà in graduatoria il richiedente con il reddito ISEE inferiore.

## 3. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda per accedere al presente Programma dovrà essere presentata al Comune di Villa Sant'Antonio a seguito di bando pubblico che indicherà tempi e modalità.

Alla domanda di adesione al programma, redatta secondo lo schema fornito dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune, il richiedente deve allegare la seguente documentazione:

- Certificazione ISEE riferita all'ultima annualità fiscale.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Eventuale certificato di invalidità civile o riconoscimento L. 104/92;

- Copia dei documenti (ricevute di versamento mediante c.c.p., fatture, bonifici, ricevute ecc), comprovanti le spese effettivamente sostenute nel periodo di riferimento del bando, relative:
  - al canone di locazione;
  - all'energia elettrica;
  - allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
  - al riscaldamento;
  - al gas di cucina;
  - al consumo dell'acqua potabile;
  - ai servizi ed interventi educativi quali: nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare, baby sitter, per i quali non risulti che l'interessato sia già stato ammesso a usufruire di altri contributi pubblici;
- Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia di carta di soggiorno o del permesso di soggiorno, in corso di validità, rilasciato dall'autorità competente. Il permesso di soggiorno dovrà avere validità almeno annuale (*art. 41 D.lgs 25 luglio 1998, n. 286*)

*N.B. Non saranno ammesse al rimborso spese non adeguatamente dimostrate.*

Il Servizio Sociale Comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci di farlo, e dovrà comunque garantire l'assistenza nella presentazione della documentazione richiesta

#### **4. SOSTEGNO ECONOMICO**

Il programma si realizza attraverso l'erogazione di un **contributo da liquidarsi in un'unica soluzione, calcolato in base al punteggio attribuito e alla relativa percentuale rimborsabile sulle spese sostenute nel periodo di riferimento del bando, e comunque per un importo complessivo non superiore a € 1.000,00** a persona o a famiglia, quale parziale abbattimento dei costi sopportati.

**Trattandosi di programma finanziato dalla RAS, i benefici economici verranno erogati fino ad esaurimento dei fondi messi a disposizione dalla RAS. L'importo del contributo da erogare potrà essere rimodulato in base alle esigenze del contesto sociale, alle risorse disponibili e al numero di richieste pervenute; sempre per la medesima finalità, la Giunta Comunale potrà disporre altresì la rimodulazione delle percentuali di rimborso.**

#### **5. OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI**

I destinatari dell'intervento dovranno:

- Facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale;
- Informare tempestivamente l'Ufficio Servizi Sociali di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, economica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda.

#### **6. VERIFICHE**

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese, anche confrontando i dati con quelli in possesso del sistema informatico del Ministero delle Finanze, ed in collaborazione con il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Oristano, secondo quanto disposto con Deliberazione G.C. n. 73 del 27.11.2014. Chiunque renda false dichiarazioni, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste ai sensi del DPR 445/2000, perderà automaticamente il diritto al beneficio concesso, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di richiedere il reintegro delle somme concesse. Verifiche periodiche verranno effettuate per accertare l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto ed i risultati conseguiti.

\*\*\*

**LINEA DI INTERVENTO 3**  
**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE**

Questa Linea di intervento prevede, secondo le direttive RAS, la concessione di sussidi nella misura massima di € 800,00 mensili, corrispondenti a 80/100 ore mensili, per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale.

Il Servizio Civico Comunale ha come finalità il reinserimento sociale mediante assegnazione di un impegno occupativo alle persone i cui nuclei familiari versano in grave stato di indigenza economica, ma che risultano abili al lavoro.

L'inserimento in attività di Servizio Civico Comunale rimane una forma di assistenza economica alternativa alla semplice erogazione del contributo economico, ma persegue anche la finalità di promuovere e valorizzare la dignità della persona, favorendo il mantenimento di un ruolo sociale e di partecipazione alla vita comunitaria.

Il contributo economico è rivolto **prioritariamente a coloro che sono privi di un'occupazione, che hanno perso il lavoro e sono privi di qualunque forma di tutela assicurativa da parte di Enti Pubblici e che risultano abili al lavoro.**

Potrà usufruire dell'intervento un solo componente di ciascun nucleo familiare.

### **1. DESTINATARI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Potranno beneficiare di tale sostegno le persone o i nuclei familiari che possiedano i seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica nel Comune di Villa Sant'Antonio;
- Aver compiuto il 18° anno di età;
- siano privi di reddito, o con reddito non superiore ad € 4.500,00 annui, calcolato sulla base del valore I.S.E.E. *Il documento ISEE da tenere in considerazione è quello entrato in vigore dal 1 gennaio 2015, complementare alla nuova DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) ai sensi della L. 159/2013 e del D.M. Ministero Lavoro e Politiche Sociali del 7 novembre 2014. I redditi esenti IRPEF saranno già indicati nel nuovo documento, pertanto non sarà più necessario provvedere al calcolo dell'ISEE ridefinito.*

E' consentita per particolari e complesse situazioni di bisogno ed in base al numero dei componenti il nucleo familiare una flessibilità del reddito di accesso a tale beneficio anche con un I.S.E.E. sino ad € 5.500,00.

Essere privi di occupazione o che abbiano perso il lavoro e siano privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici;

- Essere disponibili a sottoscrivere un progetto personalizzato d'aiuto concordato con il Servizio Sociale, elaborato sulla base delle caratteristiche personali e familiari, che includa impegni personali volti a favorire l'uscita dalla condizione di povertà e percorsi di responsabilizzazione e valorizzazione delle capacità individuali.

**Sono esclusi** dal programma tutti coloro:

- Che non possiedono i requisiti d'accesso;
- Che non presentano la domanda entro i termini previsti dal bando;
- Che rilasciano dichiarazioni non veritiere;
- Che rifiutano o non rispettano una o più clausole contenute nel progetto personalizzato d'aiuto;
- Che non comunicano ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio dichiarate al momento della dichiarazione della domanda, se da tali variazioni deriva la perdita del diritto ai benefici previsti dal programma

### **2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda dovrà essere presentata al Comune di Villa Sant'Antonio a seguito di bando pubblico che indicherà tempi e modalità.



Alla domanda di adesione al programma redatta secondo lo schema fornito dal Servizio Sociale del comune in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'utente deve allegare la seguente documentazione:

- Certificazione ISEE riferito all'ultima annualità fiscale;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Eventuale verbale di invalidità o riconoscimento L. 104/92 nel caso di familiari appartenenti al nucleo che siano portatori di handicap o invalidi.

Nel caso in cui tra l'ultima dichiarazione del redditi ed il momento di presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo familiare oppure nella situazione reddituale e patrimoniale, tali variazioni saranno prese in considerazione dal Comune se l'interessato presenterà idonea documentazione o una dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il Servizio Sociale Comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci di farlo e dovrà comunque garantire l'assistenza nella presentazione della documentazione richiesta.

### **3. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Comune valuterà le richieste alla luce delle disponibilità finanziarie ed erogherà le risorse in relazione ad una graduatoria, elaborata sulla base dei seguenti punteggi:

CATEGORIE	SOTTO CATEGORIE	PUNTI
età del richiedente	- dai 18 ai 25 anni - dai 26 ai 35 anni - dai 36 ai 45 anni - dai 46 ai 64 anni - oltre 65 anni	0 0,5 1 2 2,5
nucleo <b>familiare</b> con figli a carico;	- Figli minori - Figli a carico tra i 18 ed i 25 anni	5 + 1 punto per ogni minore + 0,50 per ogni figlio
nucleo <b>monogenitoriale</b> con figli a carico;	- Figli minori - Figli a carico tra i 18 ed i 25 anni	6 + 1 punto per ogni minore + 0,50 per ogni figlio
Persone che vivono <b>sole</b>		5
Anzianità di <b>disoccupazione</b>	- Inferiore ai 2 anni - Dai 2 ai 5 anni - Superiore ai 5 anni	0,5 1 2
<b>I.S.E.E</b> del nucleo familiare annuo comprensivo di eventuali redditi esenti IRPEF: (redditi ultimo anno fiscale)	- Da €. 0 a €.1.000                      punti 5 - Da €.1 a €.2.000                      punti 4 - Da €.2.001 a €.3.000                    punti 3 - Da €. 3.001 a €.4.000                    punti 2 - Da €. 4.001 a €.4.500                    punti 1 - Da €. 4.500,01 a €. 5.500                punti 0	<b>Max. 5</b>
Presenza nel nucleo familiare di persone <b>con invalidità o portatori di handicap grave</b> riconosciuti da idonee commissioni mediche.	- presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità civile superiore al 45% e fino al 74%; - presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità civile superiore al 75% - presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap in situazione di gravità art. 3 comma 3 L. 104/92	2 3 3
Situazioni di gravità <b>valutate dal Servizio Sociale</b> (casi di dipendenza, persone inserite in programmi di recupero e/o sottoposte a misure alternative, mancanza di reti sociali ecc)	<u>valutazione interna Servizio Sociale</u>	<b>da 0 a 5 punti</b>
Presenza di <b>autoveicolo</b>	- bassa cilindrata (sotto 1400) - media cilindrata (1400-1699 cc) - alta cilindrata (dai 1700 cc)	-1 -2 -3

	- immatricolato dall'anno 2011 in poi; - 2° autoveicolo (punteggio aggiuntivo)	-4 -4
<b>Titolarità</b> (anche indivisa) di proprietà di immobili abitabili, esclusa la casa di abitazione		-3
<b>Titolarità</b> di proprietà di fondi agricoli, anche indivisi	- oltre mq 20.000	-3

A parità di punteggio avrà precedenza il richiedente con reddito minore, ad ulteriore parità avrà precedenza il richiedente più anziano d'età.

#### **4. SOSTEGNO ECONOMICO**

Il sussidio economico è stabilito nella misura di **€ 450,00 mensili**, calcolati in base alle ore di lavoro effettuate, e sulla base delle indicazioni contenute nel disciplinare "Modalità di realizzazione del Servizio Civico Comunale", per un periodo **non superiore a 12 mesi**, previa accettazione e sottoscrizione di un progetto personalizzato di aiuto e di un protocollo disciplinare.

**L'importo del contributo da erogare potrà essere rimodulato in base alle esigenze del contesto sociale, alle risorse disponibili e al numero di richieste pervenute.**

Il Servizio Sociale comunale provvederà inoltre a stipulare in favore dell'utente l'assicurazione sia per infortuni che per responsabilità civile verso terzi, a sottoporre i destinatari a sorveglianza sanitaria e a rispettare gli obblighi inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008. Non potranno essere ammesse allo svolgimento del Servizio civico comunale le persone che usufruiscono, nello stesso periodo di tempo, di altri progetti di inserimento sostenuti da finanziamento pubblico.

**Il sussidio economico per lo svolgimento del Servizio Civico Comunale non è cumulabile con il sussidio a favore di persone o nuclei in condizioni di accertata povertà previsti dalla linea di intervento 1.**

#### **5. PROGETTO DI INTERVENTO E OBBLIGHI**

L'utente deve sottoscrivere con il Responsabile del Servizio Sociale il Progetto d'intervento sulla base del protocollo/disciplinare redatto dall'Assessorato Regionale e allegato al disciplinare "Modalità di realizzazione del Servizio Civico Comunale" approvato dalla Giunta Comunale.

Il progetto personalizzato verrà elaborato sulla base delle caratteristiche personali e/o familiari, e prevede degli impegni personali volti alla costruzione di percorsi di uscita dalla condizione di povertà, e percorsi di responsabilizzazione a fronte del contributo economico ricevuto. Le persone ammesse a questa tipologia d'intervento potranno essere utilizzate per svolgere servizi di utilità collettiva nei vari settori:

- Servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche;
- Servizio di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico;
- Attività di assistenza a persone disabili e/o anziane;
- Ogni altra attività che l'Amministrazione Comunale ritenga utile promuovere in base alle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale dei soggetti chiamati ad espletarla.

**Si precisa che le persone che accedono ai benefici del servizio civico devono dichiarare di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente finalità di tipo socio assistenziale.**

Il servizio civico comunale si concretizza attraverso attività che non rientrano nel sistema competitivo del mercato, è esercitato con orario flessibile e limitato, adeguato alla condizione, alle esigenze, alle potenzialità, alla progettualità personale ed è proporzionalmente compensato.

## **6. VERIFICHE**

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese, anche confrontando i dati con quelli in possesso del sistema informatico del Ministero delle Finanze, ed in collaborazione con il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Oristano, secondo quanto disposto con Deliberazione G.C. n. 73 del 27.11.2014. Chiunque renda false dichiarazioni, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste ai sensi del DPR 445/2000, perderà automaticamente il diritto al beneficio concesso, fatta salva la possibilità per l'Amministrazioni di richiedere il reintegro delle somme concesse. Verifiche periodiche verranno effettuate per accertare l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto ed i risultati conseguiti.

### **DISPOSIZIONI FINALI PROGRAMMA "AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA"**

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli, a campione, sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, in base alle norme vigenti in materia.

Le eventuali variazioni e/o integrazioni derivanti da circolari regionali di attuazione del programma, disposizioni normative vincolanti che interverranno successivamente all'entrata dello stesso, si intendono modificative o integrative delle norme dello stesso regolamento anche per le annualità diverse.

Tutte le dichiarazioni riguardanti le situazioni economiche sono espresse con dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotte ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445 e come tali, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, è prevista la decadenza dei benefici, oltre ad eventuali più gravi sanzioni previste dal Capo IV.

In considerazione della natura del procedimento le amministrazioni comunali sono tenute a valutare l'effettiva capacità di spesa del nucleo familiare, soprattutto laddove la situazione oggettiva sia diversa da quella anagrafica o si evidenzino situazioni anomale che necessitano di maggiore tutela.

Per quanto non previsto dal presente documento si applicano le disposizioni delle vigenti norme di legge, degli Statuti Comunali e dei regolamenti.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, cd. Codice della Privacy, i dati personali trasmessi saranno raccolti dall'Ufficio Servizi Sociali ed utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità inerenti il conferimento dell'incarico. I dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Villa Sant'Antonio, Ufficio Servizi Sociali, ai fini della gestione del presente procedimento.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale. Il trattamento avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice della Privacy. I richiedenti hanno il diritto di accedere ai dati, far modificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è il Comune di Villa Sant'Antonio, Responsabile del Procedimento: Ass. Sociale Dott.ssa Elisa Ercoli.

\*\*\*