



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web. www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|---|--|
| N. 20 del 17-02-2015 | OGGETTO: DIRETTIVE SUPPORTO TECNICO OPERATIVO UFFICIO TRIBUTI |
|---|--|

L'anno duemilaquindici ed addì diciassette del mese di febbraio con inizio alle ore 09:00, **nella Casa Comunale, si è riunita la** Giunta Comunale **presieduta dal** Sindaco Antonello Passiu **e con l'intervento dei Signori:**

| | | |
|--------------------------------------|---------------------|----------|
| Passiu Antonello | Sindaco | P |
| Saccu Antonia Laura | Vice Sindaco | P |
| Atzori Pier Paolo | Assessore | P |
| Contena Bernardino Sebastiano | Assessore | P |
| Saccu Francesco | Assessore | P |

Totale presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale *Dott. Giorgio Sogos*.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il **PRESIDENTE** dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che negli ultimi anni l'ufficio ragioneria del Comune vi è stato un susseguirsi di personale assunto a vario titolo, in modo discontinuo, con un conseguente rallentamento delle attività/procedimenti in capo all'ufficio medesimo.

Preso atto delle criticità emerse sulla gestione di alcune attività afferenti all'ufficio tributi, derivate dalla discontinuità operativa sopradescritta, il cui carico di lavoro è andato a cumularsi soprattutto per quanto concerne le attività amministrative-contabili afferenti al settore tributi; settore che in questi ultimi anni è stato oggetto di importanti riforme e in continua evoluzione legislativa;

CHE l'ufficio economico finanziario-tributi necessita di supporto tecnico per adempiere ai molteplici adempimenti assegnati anche in previsione della generosa evoluzione normativa che interessa i servizi tributari;

RILEVATA, pertanto, la necessità di garantire l'adeguato supporto tecnico operativo all'ufficio tributi del Comune, con l'obiettivo prioritario di riportare a regime la situazione tributaria;

Ritenuto pertanto di conferire direttive al responsabile dell'ufficio Tributi, per la definizione del procedimento per l'affidamento del servizio di supporto all'ufficio tributi ai fini della ricognizione dei tributi comunali;

Acquisito il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile poiché il presente atto comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 (così come modificato dal D.L. n. 174/2012 conv. Legge 213/2012);

Unanime;

DELIBERA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di conferire direttive al responsabile dell'ufficio Tributi, per la definizione del procedimento per l'affidamento del servizio di supporto all'ufficio tributi ai fini della ricognizione dei tributi comunali;

Di individuare nell'apposito capitolo del predisponendo bilancio 2015, l'imputazione dell'onere conseguente;

Di dare atto che competono al responsabile del servizio interessato tutti gli atti conseguenti e relativi all'adozione della presente deliberazione;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, c.4, DLgs.n.267/2000;

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco
F.to Antonello Passiu

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it il giorno 26.02.2015 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è:

immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Villa Sant'Antonio, 17-02-2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

Il presente atto per uso amministrativo in copia conforme all'originale.

Villa Sant'Antonio,

L'Impiegato Incaricato