



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web: www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 0007460951

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 15 del 29-01-2015	OGGETTO: COSTITUZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO 2015- INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.-
---	--

L'anno duemilaquindici ed addì ventinove del mese di gennaio con inizio alle ore 09:00, **nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Sindaco Antonello Passiu e con l'intervento dei Signori:**

Passiu Antonello	Sindaco	P
Saccu Antonia Laura	Vice Sindaco	P
Atzori Pier Paolo	Assessore	P
Contena Bernardino Sebastiano	Assessore	P
Saccu Francesco	Assessore	P

Totale presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale *Dott. Giorgio Sogos*.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il **PRESIDENTE** dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 150/2009 prevede la costituzione da parte di ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata del Nucleo di Valutazione che esercita in piena autonomia, le seguenti attività:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e Amministrazione,
- valida la Relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione deve essere composto da persone di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.

RITENUTO di dover provvedere alla nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione dell'Ente;

RICHIAMATO, l'art. 24 del Vigente Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi, approvato Approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 8 del 31.01.2005; che al comma 4 testualmente recita" A "Il nucleo di valutazione può essere costituito da personale interno all'Ente (Segretario Comunale) e/o da consulenti esterni, esperti in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione. Alla sua costituzione provvede la giunta comunale";

VISTO il curriculum della Dott.ssa Emanuela Sias dipendente della Società Dasein Srl, attestante la pluriennale esperienza nelle materie attinenti al ruolo e ritenuto confacente con le esigenze dell'Ente;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D. Lgs. 18.8.2000, n.267, dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dal Responsabile del Servizio Finanziario che si riportano in calce alla presente;

RITENUTO opportuno nominare la Dott.ssa Emanuela Sias, quale componente del Nucleo di valutazione dell'Ente, per un compenso annuale di € 2.000,00 (+ IVA al 22%) da liquidare alla società Dasein Srl;

Unanime;

DELIBERA

Di costituire il nucleo di valutazione per l'anno 2015, così composto:

- a) Segretario Comunale;
- b) Dott.ssa Emanuela Sias della Società DASEIN Srl ;

Di dare atto le spese occorrenti per il funzionamento del Nucleo di valutazione e per le altre attività di competenza, sono pari a complessivi euro 2.000,00 (+ IVA), che saranno imputate, al preidpsondendo bilancio di servizio anno 2015;

Di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'assunzione degli atti di impegno e liquidazione conseguenti al presente atto;

Di dichiarare, con separata votazione ad esito unanime, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. n° 267/2000, stante l'urgenza di provvedere, in relazione al periodo di riferimento dell'istituzione in oggetto.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco
F.to Antonello Passiu

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonello Passiu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it il giorno 05-02-2015 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è:

immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Villa Sant'Antonio, 29-01-2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

Il presente atto per uso amministrativo in copia conforme all'originale.

Villa Sant'Antonio,

L'Impiegato Incaricato